



Māris Vītols

Dzimšanas datums: 13/06/1972 | Dzimums: Vīrietis | Pilsonība: Latvijas

Pasiļēpt kontaktinformāciju ▾

 Darbā: (+371) 67006300

 E-pasta adrese: info@teatris.lv

 Darbā: Kronvalda bulvāris 2, 1010 Rīga, Latvija

DARBA PIEREDZE

Valdes loceklis

VSIA Latvijas Nacionālais teātris
24/07/2023 – Pašlaik

 Rīga

Direktors

Biedrība Latvijas kultūras projekti
20/03/2015 – Pašlaik

 Rīga, Latvija

Starptautisku kultūras projektu sagatavošana un vadīšana (tai skaitā juridisko un finanšu jautājumu risināšana), sadarbība ar valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, kopīgu projektu īstenošana ar dažādām Latvijas un starptautiskajām kultūras organizācijām, budžeta plānošana un finanšu vadība, finanšu atskaišu un citu normatīvajos aktos noteikto ziņu sniegšana valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijām, ziedojušu un korporatīvu sponsoru līdzekļu piesaiste organizācijas darbības veiksmīgai nodrošināšanai.

Valdes loceklis

SIA Ultimo Investment
25/09/2008 – Pašlaik

 Rīga, Latvija

Investīcijas nekustamajā īpašumā, nekustamo īpašumu izīrēšana, apsaimniekošana un starpniecības pakalpojumu sniegšana. Uzņēmuma darba plānošana un vadīšana (tai skaitā finanšu, juridisko un tehnisko jautājumu risināšana), finanšu atskaišu un citu normatīvajos aktos noteikto ziņu sniegšana valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijām.

Projektu vadītājs

Biedrība Latvijas kultūras projekti
26/08/2011 – 19/03/2015

 Rīga, Latvija

Starptautisku kultūras projektu plānošana, sagatavošana un vadīšana (tai skaitā juridisko, finanšu un tehnisko jautājumu risināšana), sadarbība ar Latvijas un starptautiskajām kultūras organizācijām, projektu pieteikumu sagatavošana un iesniegšana Latvijas un ārzemju kultūras institūcijās finansējuma piesaistei organizācijas īstenošajiem kultūras projektiem, projektu atskaišu sagatavošana.

● Direktors

Biedrība Pilsoniskās izglītības centrs

30/09/1999 – 28/06/2013

📍 Rīga, Latvija

Starptautisku izglītības un zinātnes projektu sagatavošana un vadīšana (tai skaitā juridisko un finanšu jautājumu risināšana), sadarbība ar valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, kopīgu projektu īstenošana ar dažādām Latvijas un starptautiskajām izglītības organizācijām, budžeta plānošana un finanšu vadība, finanšu atskaišu un citu normatīvajos aktos noteikto ziņu sniegšana valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijām, projektu pieteikumu sagatavošana un iesniegšana starptautiskās izglītības programmās, ziedojumu un korporatīvo sponsoru līdzekļu piesaiste organizācijas darbības nodrošināšanai.

● Latvijas Republikas 7. Saeimas deputāts

Latvijas Republikas Saeima

02/11/1998 – 04/11/2002

Izikumdošanas darbs Budžeta un finanšu (nodokļu) komisijā un Saimniecisko lietu komisjā. Līdzdalība likumprojektu sagatavošanā un izskatīšanā, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšana. LR Saeimas delegācijas vadīšana Eiropas Drošības un sadarbības organizācijas (EDSO) Parlamentu asamblejā.

● Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrs

LR Izglītības un zinātnes ministrija

16/12/1999 – 05/05/2000

Izglītības un zinātnes nozares politiskā vadība, ministrijas darba plānošana, organizēšana un vadīšana, starptautiskās sadarbības veidošana izglītības un zinātnes jomā.

● Latvijas Republikas 6. Saeimas deputāts

Latvijas Republikas Saeima

07/11/1995 – 01/11/1998

Izikumdošanas darbs Budžeta un finanšu (nodokļu) komisijā un Eiropas lietu komisjā. Līdzdalība likumprojektu sagatavošanā un izskatīšanā, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšana. LR Saeimas pārstāvniecība Baltijas Asamblejā.

● Latvijas Republikas Finanšu ministrijas parlamentārais sekretārs

LR Finanšu ministrija

04/10/1996 – 15/12/1999

Ministrijas kompetencē esošās izikumdošanas procesa koordinēšana ar Latvijas Republikas Saeimu un tās komisijām, ministrijas pārstāvēšana izikumdošanas procesā Saeimā, līdzdalība likumprojektu sagatavošanā un izskatīšanā, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšana.

IZGLĪTĪBA UN APMĀCĪBA

● Latvijas Universitāte

Humanitāro zinātņu maģistra grāds filozofijā

25/08/2014 – 01/07/2016

📍 Rīga, Latvija

EKI līmenis: **EKI 7.līmenis**

Kultūras teorijas un prakse, kultūras fenomenoloģija, kultūrfilozofija Latvijā un latviešu modernitātes veidošanās, ētika, aksioloģija, estētika, sociālā filozofija, Rietumu filozofijas klasisko tekstu studijas, konservatīvās utopijas, praktiskā un attiecību filozofija, antropoloģija, psikoanalīze, ontoloģijas koncepcijas un epistemoloģija

Biznesa augstskola Turība

Profesionālais maģistra grāds uzņēmējdarbības vadībā

01/09/2001 – 30/05/2003

Rīga, Latvija

EKI līmenis: **EKI 7.līmenis**

Cilvēkresursu vadība un attīstība, eksporta un importa bizness, globālais mārketingš, ilgtspējīga attīstība un inovācijas, prognozēšana uzņēmējdarbībā, grāmatvedība un finanšu vadība, ekonomisko modeļu studijas, stratēģiskā un pārmaiņu vadība, biznesa modeļi, finanšu investīciju vadība, nodokļu sistēmas un nodokļu optimizācija, reģionālā ekonomika, datu aizsardzības tiesības starptautiskā vidē, efektivitātes procesi organizācijā, ES atbalsts uzņēmējdarbībā, krīzes vadība, kvalitātes vadība, loģistika

Latvijas Universitāte

Sociālo zinātņu bakalaura grāds politikas zinātnē

15/08/1993 – 15/05/1994

Rīga, Latvija

EKI līmenis: **EKI 6.līmenis**

Eiropas Savienība un tās institūcijas, ekonomikas teorijas, Latvijas tiesību sistēma, publiskā administrācija, salīdzināmā politika, socioloģija, starptautiskā politika, metodes un statistika, politikas analīze, politikas teorija, politisko ideju vēsture, pētniecības metodes politoloģijā, politiskā ētika, reģiona politiskā vēsture, publiskā sektora vadība, ārpolitikas analīze, reģionālā drošības politika

VALODU ZINĀŠANAS

Dzimtā(s) valoda(s)

latviešu valoda

Cita(-s) valoda(-s)

angļu valoda

Klausīšanās



C1

Lasīšana



C1

Dialogs



C1

Monologs



C1

Rakstīšana



C1

krievu valoda

Klausīšanās



C1

Lasīšana



C1

Dialogs



C1

Monologs



C1

Rakstīšana



C1

vācu valoda

Klausīšanās



C1

Lasīšana



C1

Dialogs



B2

Monologs



B2

Rakstīšana



B1

itāļu valoda

Klausīšanās



A2

Lasīšana



A2

Dialogs



A1

Monologs



A1

Rakstīšana



A1

ORGANIZATORA PRASMES

Organizatora prasmes

Piemīt administratīvās vadības kompetence, plaša pieredze personāla jautājumu risināšanā, starptautisku kultūras projektu realizēšanā, spēja koordinēt dažādu jautājumu izskatīšanu valsts, pašvaldību, Eiropas un starptautiskajās institūcijās.

SAZIŅAS UN SASKARSMES PRASMES

Saziņas un saskarsmes prasmes

Lieliskas komunikācijas prasmes iegūtas ilgtermiņā dzīvojot, studējot un profesionāli darbojoties multikulturālā vidē Latvijā, Lietuvā, Igaunijā, Vācijā u.c. valstīs.

AR DARBA PIENĀKUMIEM SAISTĪTĀS PRASMES

Ar darba pienākumiem saistītās prasmes

Esmu ieguvis nozīmīgu un starptautisku pieredzi studējot un strādājot vadošos amatos kultūras, biznesa un valsts pārvaldes organizācijās Latvijā un ārzemēs, man piemīt augsta kompetence nevalstisku kultūras organizāciju un kapitālsabiedrību finanšu plānošanā un vadībā, man ir plaša pieredze strādājot ar ziedojumu, korporatīvo sponsoru un citu finanšu līdzekļu piesaisti kultūras projektu īstenošanai, ilgākā laika posmā esmu izveidojis plašu profesionālo kontaktu tīklu starptautiskajā kultūras vidē, augsti novērtēju kopīgu kolēģu darbu, esmu atvērts, ar pozitīvu attieksmi pret cilvēkiem un darbu, uz mērķa sasniegšanu orientēts, man piemīt augsta atbildības sajūta, lojalitāte, laba humora izjūta, esmu tolerants un komunikabils.